



Via Solimena, 62 – Napoli
Tel 081/5788575 – Fax 081/2298607
e-mail napm02000r@istruzione.it
web www.liceomazzininapoli.it

REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER GESTIONE SPONSORIZZAZIONI

Redatto ai sensi dell'art. 43 della L. n. 449/97 e degli artt. 33, 41 e 43 del D.I. 44/2001

Approvato con delibera n. 3 / 20 / 2015 del 03/06/2015

Principi Generali

Il presente Regolamento, formulato ai sensi dell'art.43 della Legge n. 449/97, dell'art. 119 del D. Lgs. n. 267/00 e degli artt. 33, 41 e 43 del D. I. n. 44/01, disciplina le attività di sponsorizzazione da parte di terzi, in occasione di iniziative promosse, organizzate o gestite dal **Liceo Statale “ G. Mazzini”** indicato di seguito per brevità “ISTITUTO” ed ha lo scopo di realizzare le condizioni e gli strumenti normativi necessari per una corretta gestione dei contratti di sponsorizzazione nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia e trasparenza

Art. 1 - Definizioni

Il contratto di sponsorizzazione è un accordo tra l'Istituto ed uno sponsor che può essere un soggetto pubblico o privato.

Lo sponsor offre all'Istituto beni o servizi in cambio di pubblicità.

In ogni caso, come previsto espressamente dall'art. 41 del D.I. 44/01, sarà accordata la preferenza a soggetti che, per finalità statutarie, per le attività svolte, ovvero per altre circostanze abbiano in concreto dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei problemi dell'infanzia e della adolescenza.

La gestione della sponsorizzazione viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto nel quale sono, in particolare, stabiliti :

- a) il diritto dello sponsor all'utilizzo dello spazio pubblicitario.
- b) la durata del contratto di sponsorizzazione;
- c) gli obblighi a carico dello sponsor;
- d) le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze;
- e) il natura ed oggetto del corrispettivo della sponsorizzazione.

L'Istituto si impegna all'elaborazione di uno schema di contratto-tipo, al fine di uniformare la documentazione.

Legittimato alla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione è il Dirigente Scolastico, legale rappresentante dell'Istituto anche ai sensi dell'art. 32 del D.I. 44/01 sulla base dei criteri e dei limiti

per l'individuazione degli sponsor e la conclusione dei contratti deliberati dal consiglio di istituto ai sensi dell'art. 33 del D.L. 44/01 con il presente regolamento.

Art. 2 - Oggetto

L'oggetto del contratto di sponsorizzazione potrà riguardare :

- a) attività di carattere culturale a artistico.
- b) interventi a favore del servizio bibliotecario;
- c) interventi a favore di attività di animazione, laboratori, fornitura di materiale, attrezzature didattiche, tecnico-scientifiche;
- d) iniziative a favore delle attività sportive;
- e) iniziative a sostegno dei servizi sociali;
- f) sponsorizzazioni del sito ai sensi dell'art. 43 del D.L. 44/01;
- g) ogni altra attività in linea con gli obiettivi del POF.

La sponsorizzazione potrà essere realizzata in una delle seguenti forme :

- a) contributi economici.
- b) cessione gratuita di beni e/o servizi;
- c) concessione in uso di siti informatici ai sensi dell'art. 43 del D.L. 44/01;
- d) compartecipazione economica diretta alle spese di realizzazione delle varie attività organizzate dall'Istituto

Art. 3 - Realizzazione delle sponsorizzazioni

I proventi delle sponsorizzazioni sono finalizzati a migliorare la qualità dei servizi prestati e ad attivare forme di autofinanziamento, con cui provvedere all'acquisto di beni o di servizi.

Lo sponsor può sostenere le diverse iniziative oggetto del contratto di sponsorizzazione mediante contributi economici da versare direttamente all'Istituto.

Il contributo può essere richiesto dall'Istituto ad uno o più sponsor per la stessa iniziativa.

Le Società, le Associazioni ed i privati in genere, possono, in qualsiasi momento, donare all'Istituto beni e/o servizi, indicando le eventuali forme di pubblicità richieste.

L'Istituto, valutata l'utilità del bene offerto, procede, ove lo ritenga nel proprio interesse, all'accettazione e dispone le forme di pubblicità individuate.

lo sponsor può offrirsi di sostenere direttamente alcune spese relative ad attività già programmate dall'Istituto, richiedendo una forma di pubblicità.

Art. 4 - Obblighi a carico dell'Istituzione Scolastica

Possono essere attuate le seguenti forme di pubblicità :

- a) riproduzione del logo o generalità dello sponsor su tutto il materiale pubblicitario delle iniziative oggetto della sponsorizzazione.
- b) pubblicazione nel sito Web dell'Istituto, nello spazio informativo dell'attività, degli estremi dello sponsor e dell'oggetto della sponsorizzazione;

- c) posizionamento di targhe o cartelli indicanti il logo o generalità dello sponsor sui beni durevoli oggetto della sponsorizzazione;
- d) distribuzione in loco di materiale pubblicitario;

Le forme di pubblicità sono rapportate all'entità del bene o servizio fornito dallo sponsor. Esse possono riguardare tutte o solo alcune delle modalità previste dal presente articolo.

Le stesse sono determinate in sede di stipulazione del contratto.

L'imposta sulla pubblicità, ove dovuta, dovrà essere corrisposta dallo sponsor direttamente all'Istituto, nella misura di legge.

Art. 5 - Vincoli di sponsorizzazione

Le componenti scolastiche non possono proporre sponsorizzazioni se direttamente o indirettamente interessate quali soggetti beneficiari di eventuali introiti.

Il Consiglio d'Istituto e il DS hanno la facoltà di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione, quando è ravvisata la possibilità di ledere l'immagine dell'Istituto.

Non è consentito stipulare un contratto di sponsorizzazione nei seguenti casi :

- a) conflitto di interesse tra attività pubblica dell'Istituto e quella privata dello sponsor.
- b) pregiudizio per l'istituto derivante dalla qualità, anche di ordine morale ed etico, dello sponsor;
- c) pubblicità diretta o anche collegata alla produzione o distribuzione di alcolici, tabacco, materiale pornografico, armi etc;
- d) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, omofobia, odio o minaccia;
- e) qualsiasi altro caso ritenuto in contrasto con le normative vigenti o inaccettabile per motivi di opportunità generale.

L'accertamento di una delle cause sopraindicate deve essere deliberata dal Consiglio di Istituto.

Art. 6 - Scelta dello sponsor

La scelta dello sponsor è effettuata con le modalità stabilite dal Regolamento D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10 Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006).

Le richieste di sponsorizzazione sono pubblicate all'albo pretorio on line sul sito web istituzionale www.liceomazzininapoli.it.

Sarà esplicitata l'iniziativa e le modalità ed i termini di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere presentata in forma scritta e dovrà indicare il bene, il servizio, l'immagine ed il messaggio che si intende pubblicizzare, nonché il corrispettivo della sponsorizzazione.

L'offerta dovrà contenere le autocertificazioni previste dalla normativa vigente e l'assunzione di responsabilità inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario.

Art. 7 - Stipula e risoluzione del contratto

Il Contratto di sponsorizzazione potrà essere risolto da parte dell'istituto in qualsiasi momento, in caso di mancata ottemperanza di una obbligazione posta a carico dello sponsor.

La risoluzione del contratto non comporta, in nessun caso, alcun diritto da parte dello sponsor a pretese di danni di qualsiasi natura.

Di tali clausole verrà fatta espressa menzione nel contratto.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

Titolare del trattamento l'istituzione scolastica nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, che può nominare uno o più responsabili del trattamento di dati.

I dati saranno trattati in conformità alla normativa vigente sia dall'Istituto che dagli addetti incaricati dallo sponsor.

Art. 9 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Art. 10 - Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore con la delibera di approvazione del Consiglio di Istituto (3/20/2015) del 03 Giugno 2015

f.to Il Presidente
Avv. Luciano Improta

f.to Il segretario
Prof.ssa Loredana Locci

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Gianfranco Sanna
firma autografa omessa ai sensi del D. Lgs 39/93