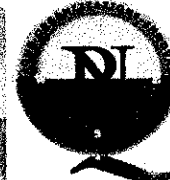




**LICEO STATALE
MAZZINI**
**SCIENTIFICO
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE**



Via Francesco Solimena, 62 – 80129 Napoli Tel. 081/5788575 – Fax 081/2298607 – Sede centrale

Via Domenico Fontana, 25 – 80128 Napoli Tel. 081/19189297 – Seconda sede

e-mail: napm02000r@istruzione.it pec: napm02000r@pec.istruzione.it

sito web: www.liceomazzininapoli.edu.it

LICEO STATALE "G. MAZZINI"

Prot. 0001270 del 10/02/2026

IV (Uscita)

All'Aibo on line

Al sito Web

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE INTERNO PER LA FIGURA DI 1 TUTOR per il progetto** – Programma Scuola Viva Azioni di accompagnamento – Annualità 2025-2026 (D.G.R n. 362 del 04/08/2021 – D.D. n. 1322 del 27/11/2024). PR Campania FSE+ 2021/2027 Priorità 2 Obiettivo Specifico: ESO4.6 Azione: 2.f.7. Percorso II - CREATIVITÀ GIOVANILE, ARTE DEL PAESAGGIO, MODA E DESIGN – VALORIZZAZIONE E CULTURA DEL TERRITORIO

**Titolo progetto: "TERRE NASCOSTE
STORIE E LEGGENDE DI LUOGHI INESPLORATI E BORGHİ SCONOSCIUTI"**

C.U.: 10

CUP: B62J25000040009

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15103/1997»;

VISTO il Decreto n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l.129/2018;

VISTO il Regolamento UE n. 1060 del 24 giugno 2021 con cui il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo,

migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

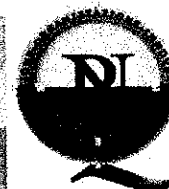
VISTO il Regolamento UE n. 1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;

VISTA la Deliberazione n. 489 del 12/11/2020 con cui la Giunta regionale ha adottato il "Documento Regionale di Indirizzo Strategico" periodo di programmazione 2021/2027", predisposto dal Gruppo di Programmazione di cui alla DGR 44/2020, stabilendo di assumerlo come schema generale di orientamento per l'elaborazione dei Programmi operativi regionali FESR, FSE+, FEASR e FEAMP 2021-2027 dando mandato altresì alle ADG di elaborare i documenti programmatici di cui ai Regolamenti comunitari per la programmazione 2021-2027, relazionandosi con il Gruppo di lavoro, di cui alla DGR 44/2020, coordinato dal Responsabile della Programmazione Unitaria;

VISTA la Deliberazione n. 198 del 28/04/2022 con cui la Giunta regionale ha approvato il Programma Regionale Campania FSE+ per il periodo 2021 – 2027 dando mandato all'Autorità di Gestione del PR Campania FSE + di procedere alla notifica ai Servizi della Commissione europea, del Programma regionale Campania FSE+ per il periodo 2021-2027, secondo quanto previsto dai Regolamenti comunitari e demandando alla stessa Autorità di Gestione del PO Campania FSE + di dare seguito al negoziato con i Servizi della Commissione europea, ai sensi dei Regolamenti Comunitari, per l'adozione del Programma Regionale Campania FSE+ 2021-2027;



LICEO STATALE
MAZZINI
SCIENTIFICO
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE



Via Francesco Solimena, 62 – 80129 Napoli Tel. 081/5788575 – Fax 081/2298607 – Sede centrale

Via Domenico Fontana, 25 – 80128 Napoli Tel. 081/19189297 – Seconda sede

e-mail: napm02000r@istruzione.it pec: napm02000r@pec.istruzione.it

sito web: www.liceomazzininapoli.edu.it

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 04/08/2021: “Programmazione nuovi interventi di contrasto alla dispersione scolastica. Progetto “SCUOLA VIVA”, “AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO” e “CORPORE SANO CAMPANIA” è stata programmata, in continuità con la precedente programmazione e per un ulteriore quadriennio, la prosecuzione del programma “Azioni di accompagnamento - Scuola Viva” - coerente con il Documento Regionale di Indirizzo Strategico per il periodo 2021/2027, approvato con la Deliberazione di Giunta n. 489 del 12/11/2020;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 1322 del 27/11/2024, pubblicato sul BURC n° 81 del 27/11/2024, con il quale è stato approvato l’Avviso Manifestazione di interesse “Programma Scuola Viva - Azioni di Accompagnamento” – annualità 2025-2026, con i relativi allegati, rivolto a fondazioni, associazioni, odv, enti del terzo settore, federazioni territoriali di rappresentanza, associazioni sportive, associazioni non riconosciute, organizzazioni non governative, istituzioni scolastiche del secondo ciclo di istruzione;

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 123 del 20/02/2025, pubblicato sul BURC n° 13 del 03/03/2025, con il quale sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle ritenute idonee e non finanziabili e di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica;

VISTO che con lo stesso Decreto Dirigenziale n° 123 del 20/02/2025 sono stati ammessi a finanziamento i progetti di cui all’elenco delle proposte ritenute idonee e finanziabili, nel quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

CU	Codice Progetto	Unico	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	Finanziamento
10	B62J25000040009		GULLIVER E' IN VIAGGIO APS	Via Luca Giordano, 6 – 80127 - Napoli	TERRE NASCOSTE	€350.000,00

CONSIDERATO che l’Associazione Gulliver è in Viaggio APS mira a valorizzare e rafforzare le reti tra la scuola, il territorio, le imprese e i cittadini sviluppando idonee sinergie locali dirette a sostenere il contrasto della dispersione scolastica e a favorire la riduzione della povertà educativa e della marginalità sociale;

VISTA la delibera n. 7 del verbale n.5 del Consiglio di Amministrazione del 02/07/2025, relativa all’approvazione dell’atto di concessione e accordo di partenariato del progetto SCUOLA VIVA “TERRE NASCOSTE”;

VISTO l’atto di concessione firmato tra l’Associazione Gulliver è in Viaggio APS e la Regione Campania Data: 04/07/2025 Prot.n. 5980;

VISTO l’accordo di partenariato sottoscritto con l’Ente Gulliver è in Viaggio APS Capofila di Progetto e gli altri partner del 30/06/2025;

VISTO l’Addendum n°1 all’Accordo di Partenariato firmato digitalmente il 30.06.2025, dal quale si evince il budget assegnato a codesta Istituzione Scolastica e la conseguente distribuzione delle risorse;

VISTO L’Addendum n°2 all’accordo di Partenariato che modifica il budget assegnato a questa Istituzione scolastica;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l’art.53 del D.Lgs. 165/2001 c. 2

VISTA la necessità di individuare n.1 docente tutor che affianchi gli esperti esterni per la corretta esecuzione del progetto;

VISTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità interne per il supporto al progetto di cui all’oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA



**LICEO STATALE
MAZZINI**
**SCIENTIFICO
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE**



Via Francesco Solimena, 62 – 80129 Napoli Tel. 081/5788575 – Fax 081/2298607 – Sede centrale

Via Domenico Fontana, 25 – 80128 Napoli Tel. 081/19189297 – Seconda sede

e-mail: napm02000r@istruzione.it pec: napm02000r@pec.istruzione.it

sito web: www.liceomazzininapoli.edu.it

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AI DOCENTI INTERNI PER 1 FIGURA DI TUTOR INTERNO PER REALIZZAZIONE E L'INTERA DURATA (DUE ANNI) DEL PROGETTO “ TERRE NASCOSTE STORIE E LEGGENDE DI LUOGHI INESPLORATI E BORGHİ SCONOSCIUTI”

TIPOLOGIA	MODALITA' ORGANIZZATIVA
Il progetto si colloca come percorso volto ad arricchire la formazione scolastica, attraverso percorsi che prevedono interazioni con l'ambiente e attività laboratoriali ,di nuove competenze, attraverso l'uso della fotografia, della scrittura e della comunicazione anche in forma digitale. L'obiettivo è quello di un'interazione tra sapere e poter fare, l'acquisizione di un'esperienza che permetta la nascita di future reporter, giornalisti, guide turistiche e ambientali. Il progetto è rivolto agli alunni dell'istituto delle classi terze quarte . Il progetto si svolgerà su due annualità: 1° annualità in orario extracurriculare il tutor di concerto con gli esperti esterni accompagnerà gli alunni con percorsi prestabiliti sul territorio; 2° annualità in orario extracurriculare il tutor di concerto con gli esperti esterni organizzerà attività laboratoriali presso la sede dell'istituto G. Mazzini.	Il progetto si sviluppa su due annualità: 1. N. 30 ore per 50 alunni da svolgersi in orario extracurriculare sul territorio 2. N. 20 ore per 20 alunni da svolgersi in orario extracurriculare presso la sede dell'istituto.

Articolo 1 –Selezione

L'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione è **RIVOLTO ai docenti interni** in possesso dei requisiti richiesti;

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) titolo di accesso: titolo previsto per l'accesso alle classi di concorso dei vari curricula;
- c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

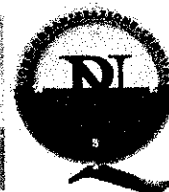
Articolo 3 - Prestazioni richieste al tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare:

1. predispone, in collaborazione con l'esperto esterno, una programmazione dei tempi e dei metodi;
2. accompagna gli alunni di concerto con l'esperto nelle uscite sul territorio;



**LICEO STATALE
MAZZINI**
SCIENTIFICO
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE



Via Francesco Solimena, 62 – 80129 Napoli Tel. 081/5788575 – Fax 081/2298607 – Sede centrale

Via Domenico Fontana, 25 – 80128 Napoli Tel. 081/19189297 – Seconda sede

e-mail: napm02000r@istruzione.it pec: napm02000r@pec.istruzione.it

sito web: www.liceomazzininapoli.edu.it

3. provvede alla gestione della classe negli incontri extracurricolari che si terranno all'interno dell'istituto;
4. predispone un apposito registro didattico e di presenza avendo cura di annotare le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, con l'orario d'inizio e fine;
5. la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
6. il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica d'intesa con la figura dell'esperto proposto dall'ente patner;
7. il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 4 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, si procederà alla valutazione del *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

Griglia di valutazione			
ITEM SOGGETTI A VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	
Diploma di Laurea (specialistica o di vecchio ordinamento) ad indirizzo specifico	Max 5 punti	Fino a 100 da 101 a 105 da 106 a 110 con lode	2 punti 3 punti 4 punti 5 punti
Seconda Laurea (di durata almeno quadriennale o specialistica)	2 punti		
Dottorato di ricerca	4 punti		
Titoli di studio (Diplomi di specializzazione, master, perfezionamento della durata almeno biennale)	Max 3 punti	1 punto	
Abilitazioni /o superamento concorsi per esami e titoli finalizzati all'insegnamento (scuola secondaria o Università) ¹	Max 3	1 punto	
Pubblicazioni a stampa attinenti alla professionalità richiesta provvisti di codice ISBN o ISSN	Max 3		
Esperienze pregresse di insegnamento (TI e/o TD) ² e professionali attinenti al corso da realizzare e all'attività da svolgere.	Max 10	0,50 punti per ogni anno completo e max 1 punto per ogni esperienza professionale	
Totale max: 30 punti			

Articolo 5- Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le istanze di partecipazione, redatte secondo il modello di candidatura, Allegato A-Istanza di partecipazione, debitamente firmate in calce, corredate da:

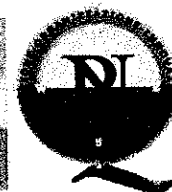
1. **Allegato B-Scheda valutazione titoli**
2. **Curriculum vitae**, redatto secondo il modello europeo, numerato e firmato
3. **Documento di identità** in corso di validità dovranno pervenire al Dirigente scolastico dell'Istituto, entro le ore 10.00 del **giorno 17 febbraio** nelle seguenti modalità:
 1. Brevi manu presso gli uffici di segreteria dell'istituto in busta chiusa recante la dicitura: Programma Scuola Viva Azioni di accompagnamento – Annualità 2025-2026 (D.G.R n. 362 del 04/08/2021 – D.D. n. 1322 del 27/11/2024). PR Campania FSE+ 2021/2027 Priorità 2 Obiettivo Specifico: ESO4.6 Azione: 2.f.7. Percorso II - CREATIVITÀ GIOVANILE, ARTE DEL PAESAGGIO, MODA E DESIGN – VALORIZZAZIONE E CULTURA DEL TERRITORIO-Domanda di partecipazione alla selezione di tutor.

¹ Non è valutabile il titolo di accesso al ruolo di appartenenza.

² Solo per il servizio prestato in qualità di docente nella scuola secondaria di secondo grado statale nel settore di pertinenza.



LICEO STATALE
MAZZINI
SCIENTIFICO
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE



Via Francesco Solimena, 62 – 80129 Napoli Tel. 081/5788575 – Fax 081/2298607 – Sede centrale

Via Domenico Fontana, 25 – 80128 Napoli Tel. 081/19189297 – Seconda sede

e-mail: nadm02000r@istruzione.it pec: nadm02000r@pec.istruzione.it

sito web: www.liceomazzininapoli.edu.it

2. A mezzo posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo nadm02000r@istruzione.it oppure Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo nadm02000r@pec.istruzione.it indirizzata al Dirigente scolastico del Liceo G. Mazzini con oggetto: Scuola Viva Azioni di accompagnamento – Annualità 2025-2026 (D.G.R n. 362 del 04/08/2021 – D.D. n. 1322 del 27/11/2024). PR Campania FSE+ 2021/2027 Priorità 2 Obiettivo Specifico: ESO4.6 Azione: 2.f.7. Percorso II - CREATIVITÀ GIOVANILE, ARTE DEL PAESAGGIO, MODA E DESIGN – VALORIZZAZIONE E CULTURA DEL TERRITORIO- Domanda di partecipazione alla selezione di tutor.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 2/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

L'incarico verrà assegnato seguendo l'ordine di graduatoria nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Articolo 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà svolto da una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel *curriculum vitae* in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B – Scheda valutazione titoli). Previa verifica della sussistenza del requisito di ammissione del candidato, la commissione andrà successivamente a valutare i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. La mancanza del requisito di ammissione comporterà automaticamente l'esclusione del candidato.

Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità.

In particolare, in osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso e collocato in posizione utile in graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine dei 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

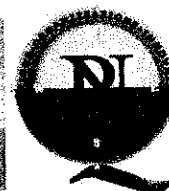
Articolo 7 - Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato, al di fuori dell'orario di servizio.



**LICEO STATALE
MAZZINI**
**SCIENTIFICO
LINGUISTICO
SCIENZE UMANE**



Via Francesco Solimena, 62 – 80129 Napoli Tel. 081/5788575 – Fax 081/2298607 – Sede centrale

Via Domenico Fontana, 25 – 80128 Napoli Tel. 081/19189297 – Seconda sede

e-mail: napm02000r@istruzione.it pec: napm02000r@pec.istruzione.it

sito web: www.liceomazzininapoli.edu.it

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il docente stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Articolo 8 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 9 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico di TUTOR è previsto un compenso orario onnicomprensivo lordo Stato:

FIGURA RICHIESTA	n. ore	IMPORTO ORARIO Lordo Stato	IMPORTO TOTALE Lordo Stato
DOCENTE TUTOR PERCORSO II - CREATIVITÀ GIOVANILE, ARTE DEL PAESAGGIO, MODA E DESIGN – VALORIZZAZIONE E CULTURA DEL TERRITORIO 1° annualità	30	25,54 €	766,20 €
DOCENTE TUTOR PERCORSO II - CREATIVITÀ GIOVANILE, ARTE DEL PAESAGGIO, MODA E DESIGN – VALORIZZAZIONE E CULTURA DEL TERRITORIO 2° annualità	20	25,54	510,80 €

L'importo orario è altresì onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate. Il tutor non avrà null'altro a che pretendere oltre la sua oraria onnicomprensiva indicata, determinata in sede di assegnazione del finanziamento, dipendendo la somma netta a percepirsi dalla situazione fiscale individuale all'atto del pagamento. Non è altresì previsto alcun rimborso spese.

L'attività dovrà risultare da registri didattici e di presenza e da time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente scolastico prof. Stefano Zen, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

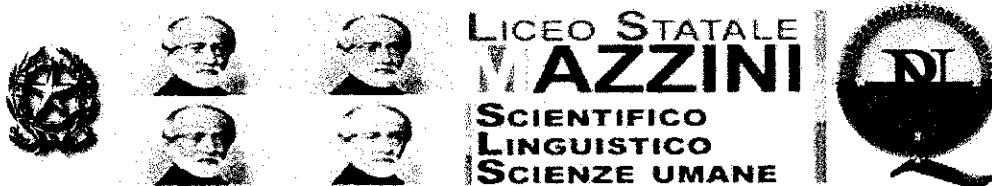
Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del GDPR Regolamento 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Titolare del trattamento è il Liceo Statale G. Mazzini nella persona del legale rappresentante, Dirigente scolastico prof. Stefano Zen. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire



Via Francesco Solimena, 62 – 80129 Napoli Tel. 081/5788575 – Fax 081/2298607 – Sede centrale

Via Domenico Fontana, 25 – 80128 Napoli Tel. 081/19189297 – Seconda sede

e-mail: napm02000r@istruzione.it pec: napm02000r@pec.istruzione.it

sito web: www.liceomazzininapoli.edu.it

ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Articolo 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in Albo ed Amministrazione Trasparente.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Il Dirigente Scolastico
Stefano Zeni

